



ΕΦΗΜΕΡΙΔΑ ΤΗΣ ΚΥΒΕΡΝΗΣΕΩΣ ΤΗΣ ΕΛΛΗΝΙΚΗΣ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑΣ

26 Ιανουαρίου 2018

ΤΕΥΧΟΣ ΔΕΥΤΕΡΟ

Αρ. Φύλλου 162

ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΑ

ΑΠΟΦΑΣΕΙΣ

- 1 Καθορισμός ωραρίου εργασίας υπαλλήλων του Ενιαίου Φορέα Κοινωνικής Ασφάλισης (ΕΦΚΑ).
- 2 Ανάθεση καθηκόντων Ληξιάρχων στα Ληξιαρχεία των Δημοτικών Ενοτήτων του Δήμου Ευρώτα Νομού Λακωνίας.
- 3 Καθιέρωση υπερωριακής απασχόλησης Ληξιάρχων Δήμου Παιανίας Α' εξαμήνου έτους 2018.
- 4 Καθιέρωση υπερωριακής εργασίας υπαλλήλων του Δήμου Αρριανών.
- 5 Καθιέρωση υπερωριακής εργασίας υπαλλήλων του Δήμου Τανάγρας.
- 6 Καθιέρωση υπερωριακής εργασίας σε Διοικητικούς Υπαλλήλους με σχέση εργασίας μόνιμου προσωπικού, που εκτελούν χρέη ειδικού γραμματέα και χρέη πρακτικογράφου στο Διοικητικό Συμβούλιο, στο Κέντρο Ατόμων με Ειδικές Ανάγκες Δήμου Αχαρνών «ΑΡΩΓΗ», για το έτος 2018.
- 7 Έγκριση υπερωριακής απασχόλησης του προσωπικού της εταιρείας με την επωνυμία «Ελληνική Εταιρεία Επενδύσεων και Εξωτερικού Εμπορίου ΑΕ» για το 2018.

ΑΠΟΦΑΣΕΙΣ

Αριθμ. Φ.ΕΦΚΑ/οικ.1110/289

(1)

Καθορισμός ωραρίου εργασίας υπαλλήλων του Ενιαίου Φορέα Κοινωνικής Ασφάλισης (ΕΦΚΑ).

**Ο ΥΦΥΠΟΥΡΓΟΣ
ΕΡΓΑΣΙΑΣ, ΚΟΙΝΩΝΙΚΗΣ ΑΣΦΑΛΙΣΗΣ
ΚΑΙ ΚΟΙΝΩΝΙΚΗΣ ΑΛΛΗΛΕΓΓΥΗΣ**

Έχοντας υπόψη:

1. Τις διατάξεις:

α) Της παρ. 6 του άρθρου 1 της Πράξης Νομοθετικού Περιεχομένου του Προέδρου της Δημοκρατίας «περί καθιέρωσης πενθημέρου εβδομάδος εργασίας των δημοσίων εν γένει υπηρεσιών και ρυθμίσεως συνα-

φών θεμάτων», που κυρώθηκε με το άρθρο πρώτο του ν. 1157/1981 (ΦΕΚ 126 Α'), όπως ισχύει,

β) του άρθρου 41 του ν. 3979/2011 (ΦΕΚ 138 Α') «Για την ηλεκτρονική διακυβέρνηση και λοιπές διατάξεις»,
γ) του π.δ. 134/2017 «Οργανισμός Υπουργείου Εργασίας, Κοινωνικής Ασφάλισης και Κοινωνικής Αλληλεγγύης» (ΦΕΚ 168 Α'),

δ) του π.δ. 125/2016 (ΦΕΚ 210 Α') «Διορισμός Υπουργών, Αναπληρωτών Υπουργών και Υφυπουργών».

2. Τη ΔΙΑΔΠ/Γ2γ/οικ./1692/27-06-2006 (ΦΕΚ 769 Β') απόφαση του Υπουργού Εσωτερικών, Δημόσιας Διοίκησης και Αποκέντρωσης «Καθιέρωση ωρών προσέλευσης και αποχώρησης των υπαλλήλων των δημοσίων υπηρεσιών και των Ν.Π.Δ.Δ.», όπως τροποποιήθηκε με την ΔΙΑΔΠ/ΦΒ1/14757/25-7-2011 (ΦΕΚ 1659/Β') απόφαση του Υπουργού Διοικητικής Μεταρρύθμισης και Ηλεκτρονικής Διακυβέρνησης.

3. Τη ΔΙΔΑΔ/Φ.70Α/16/31560/20-11-2017 (ΦΕΚ 4117 Β') απόφαση της Υπουργού Διοικητικής Ανασυγκρότησης «Μεταβίβαση στον Υπουργό Εργασίας, Κοινωνικής Ασφάλισης και Κοινωνικής Αλληλεγγύης της αρμοδιότητας να καθορίζει με απόφασή του το ωράριο εργασίας υπαλλήλων του Ενιαίου Φορέα Κοινωνικής Ασφάλισης (ΕΦΚΑ)».

4. Την αριθμ. οικ. 44549/Δ9.12193/08-10-2015 (ΦΕΚ 2169 Β') απόφαση του Πρωθυπουργού και του Υπουργού Εργασίας, Κοινωνικής Ασφάλισης και Κοινωνικής Αλληλεγγύης «Ανάθεση αρμοδιοτήτων στον Υφυπουργό Εργασίας, Κοινωνικής Ασφάλισης και Κοινωνικής Αλληλεγγύης, Αναστάσιο Πετρόπουλο», όπως τροποποιήθηκε με τις αριθμ. οικ.: 54051/Δ9.14200/22-11-2016 (ΦΕΚ 3801 Β') και αριθμ. οικ. 59285/18416/12-12-2017 (ΦΕΚ 4503 Β') αποφάσεις του Πρωθυπουργού και της Υπουργού Εργασίας, Κοινωνικής Ασφάλισης και Κοινωνικής Αλληλεγγύης.

5. Το με αριθμ. πρωτ. 1042542/24-07-2017 έγγραφο του Ενιαίου Φορέα Κοινωνικής Ασφάλισης (ΕΦΚΑ), με το οποίο διαβιβάσθηκε η 236/Συν.27/29-06-2017 απόφαση του Δ.Σ. του ΕΦΚΑ.

6. Το γεγονός, ότι επιβάλλεται ο περιορισμός των διαθέσιμων επιλογών ωραρίου εργασίας των υπαλλήλων του ΕΦΚΑ, προκειμένου να εξασφαλιστεί η εύρυθμη και συντονισμένη λειτουργία του Φορέα και η αποτελεσματικότερη συνεργασία των υπαλλήλων, με απώτερο στόχο την εξυπηρέτηση των συναλλασσομένων.

7. Το γεγονός ότι από τις διατάξεις της παρούσας απόφασης δεν προκαλείται δαπάνη σε βάρος του κρατικού

προϋπολογισμού, ούτε σε βάρος του προϋπολογισμού του Ενιαίου Φορέα Κοινωνικής Ασφάλισης (ΕΦΚΑ), αποφασίζουμε:

Καθορίζεται το ωράριο προσέλευσης και αποχώρησης των υπαλλήλων του Ενιαίου Φορέα Κοινωνικής Ασφάλισης (ΕΦΚΑ), κατ' επιλογή τους, ως εξής:

α) από 7.00 μέχρι 15.00

β) από 7.30 μέχρι 15.30

γ) από 8.00 μέχρι 16.00

δ) από 8.30 μέχρι 16.30, για επιλογή αποκλειστικά από υπαλλήλους που έχουν παιδί στην πρωτοβάθμια εκπαίδευση.

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Αθήνα, 9 Ιανουαρίου 2018

Ο Υφυπουργός

ΑΝΑΣΤΑΣΙΟΣ ΠΕΤΡΟΠΟΥΛΟΣ

Αριθμ. 4307

(2)

Ανάθεση καθηκόντων Ληξιάρχων στα Ληξιαρχεία των Δημοτικών Ενοτήτων του Δήμου Ευρώτα Νομού Λακωνίας.

Ο ΣΥΝΤΟΝΙΣΤΗΣ ΤΗΣ ΑΠΟΚΕΝΤΡΩΜΕΝΗΣ ΔΙΟΙΚΗΣΗΣ ΠΕΛΟΠΟΝΝΗΣΟΥ, ΔΥΤΙΚΗΣ ΕΛΛΑΔΑΣ ΚΑΙ ΙΟΝΙΟΥ

Έχοντας υπόψη:

1. Τις διατάξεις των παρ. 2 και 8 του άρθρου 2 του ν. 344/1976 «Περί ληξιαρχικών πράξεων», όπως τροποποιήθηκε με το άρθρο 9 παρ. 15 του ν. 2307/1995 (ΦΕΚ 113/τ.Α'/15-6-1995).

2. Τις διατάξεις του άρθρου 14 παρ. 4 του ν. 2503/1997 (ΦΕΚ 107/30.5.1997/τ.Α') που αφορά τη διοίκηση, οργάνωση, στελέχωση της Περιφέρειας, ρύθμιση θεμάτων για την Τοπική Αυτοδιοίκηση και άλλες διατάξεις.

3. Τις διατάξεις των άρθρων 1, 2 και 280 του ν. 3852/2010 «Νέα Αρχιτεκτονική της Αυτοδιοίκησης και της Αποκεντρωμένης Διοίκησης - Πρόγραμμα Καλλικράτης» (ΦΕΚ 87/τ.Α'/7-6-2010).

4. Την αριθμ. Φ. 127080/57460/21-12-2010 απόφαση του Υφυπουργού Εσωτερικών Αποκέντρωσης και Ηλεκτρονικής Διακυβέρνησης «Υποδιαίρεση ληξιαρχικής Περιφέρειας Δήμων που συνιστώνται από συνένωση ΟΤΑ σύμφωνα με τον ν. 3852/2010» (ΦΕΚ 1984/τ.Β'/22-12-2010), σύμφωνα με την οποία η ληξιαρχική Περιφέρεια κάθε νέου Δήμου που συνιστάται από συνένωση ΟΤΑ, σύμφωνα με τον ν. 3852/2010 υποδιαιρείται σε τόσες ληξιαρχικές περιφέρειες όσες και οι δημοτικές του ενότητες και κατά τέτοιο τρόπο ώστε, κάθε υποδιαιρεμένη ληξιαρχική περιφέρεια να ταυτίζεται με την εδαφική περιφέρεια μιας δημοτικής ενότητας.

5. Την αριθμ. 65/2010 (αριθμ. πρωτ. Φ127080/57510/31-12-2010) εγκύκλιο του Υπουργείου Εσωτερικών Αποκέντρωσης και Ηλεκτρονικής Διακυβέρνησης «Περί ληξιαρχικών βιβλίων των νέων δήμων που συνιστώνται από συνένωση ΟΤΑ με το ν. 3852/2010».

6. Τις διατάξεις των άρθρων 28 και 28Α του ν. 4325/2015 (ΦΕΚ 47/τ.Α'/11-5-2015) «Εκδημοκρατισμός της Διοίκησης - Καταπολέμησης Γραφειοκρατίας και Ηλεκτρονική Διακυβέρνηση. Αποκατάσταση αδικιών και άλλες διατάξεις».

7. Την αριθμ. 15870/15-5-2017 (ΦΕΚ 250/τ.Υ.Ο.Δ.Δ./26-5-2017) απόφαση του Υπουργού Εσωτερικών αναφορικά με το διορισμό Συντονιστή στην Αποκεντρωμένη Διοίκηση Πελοποννήσου Δυτικής Ελλάδας και Ιονίου.

8. Την αριθμ. 140634/22-6-2017 (ΦΕΚ 2208/τ.Β'/29-6-2017) απόφαση του Συντονιστή Αποκεντρωμένης Διοίκησης Πελοποννήσου, Δυτικής Ελλάδας και Ιονίου «Μεταβίβαση δικαιώματος υπογραφής «Με εντολή Συντονιστή» στον Προϊστάμενο της Γενικής Δ/σης Εσωτερικής Λειτουργίας και στους Προϊσταμένους των Υπηρεσιών της Γενικής Δ/σης Εσωτερικής Λειτουργίας, της Αποκεντρωμένης Διοίκησης Πελοποννήσου Δυτικής Ελλάδας και Ιονίου», όπως τροποποιήθηκε με την αριθμ. 304768/4.12.2017 (ΦΕΚ 4409/τ.Β'/14.12.2017) όμοια απόφαση.

9. Το γεγονός ότι ο Δήμος Ευρώτα που συστάθηκε με το άρθρο 1 του ν. 3852/2010 αποτελείται από πέντε (5) οργανισμούς τοπικής αυτοδιοίκησης και υποδιαιρείται σε πέντε (5) ληξιαρχικές περιφέρειες.

10. Το αριθμ. 225/5.1.2018 έγγραφο του Δημάρχου Ευρώτα στο οποίο εκθέτει ότι είναι γι' αυτόν ιδιαίτερα δύσκολη η εκτέλεση καθηκόντων ληξιάρχου και προτείνει την ανάθεση των καθηκόντων αυτών για κάθε ληξιαρχική περιφέρεια των δημοτικών ενοτήτων του Δήμου Ευρώτα στους παρακάτω δημοτικούς υπαλλήλους:

α) Κουτσουμπού Μεταξία του Ιωάννη, κλάδου ΔΕ Διοικητικού με βαθμό Β' για το Ληξιαρχείο της Δημοτικής Ενότητας Σκάλας.

β) Πρόκου Στυλιανή του Νικολάου, κλάδου ΔΕ Διοικητικού με βαθμό Α' για το Ληξιαρχείο της Δημοτικής Ενότητας Κροκεών.

γ) Ζαφείρη Νικόλαο του Παναγιώτη, κλάδου ΠΕ Διοικητικών Οικονομολόγων με βαθμό Γ' για το Ληξιαρχείο της Δημοτικής Ενότητας Γερωνθρών.

δ) Χαραλάμπους Ευαγγελία του Πέτρου, κλάδου ΔΕ Διοικητικών με βαθμό Α' για το Ληξιαρχείο της Δημοτικής Ενότητας Έλους

ε) Μακρή Αθανάσιο του Ιωάννη, κλάδου ΔΕ Διοικητικού με βαθμό Α' για το Ληξιαρχείο της Δημοτικής Ενότητας Νιάτων, αποφασίζουμε:

Αναθέτουμε την άσκηση των καθηκόντων Ληξιάρχων των Δημοτικών Ενοτήτων του Δήμου Ευρώτα Νομού Λακωνίας στους παρακάτω υπαλλήλους του Δήμου:

α) Κουτσουμπού Μεταξία του Ιωάννη, κλάδου ΔΕ Διοικητικού με βαθμό Β' για το Ληξιαρχείο της Δημοτικής Ενότητας Σκάλας.

β) Πρόκου Στυλιανή του Νικολάου, κλάδου ΔΕ Διοικητικού με βαθμό Α' για το Ληξιαρχείο της Δημοτικής Ενότητας Κροκεών.

γ) Ζαφείρη Νικόλαο του Παναγιώτη, κλάδου ΠΕ Διοικητικών Οικονομολόγων με βαθμό Γ' για το Ληξιαρχείο της Δημοτικής Ενότητας Γερωνθρών.

δ) Χαραλάμπους Ευαγγελία του Πέτρου, κλάδου ΔΕ Διοικητικών με βαθμό Α' για το Ληξιαρχείο της Δημοτικής Ενότητας Έλους.

ε) Μακρή Αθανάσιο του Ιωάννη, κλάδου ΔΕ Διοικητικού με βαθμό Α' για το Ληξιαρχείο της Δημοτικής Ενότητας Νιάτων.

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Τρίπολη, 9 Ιανουαρίου 2018

Με εντολή Συντονιστή
Αποκεντρωμένης Διοίκησης
Ο Προϊστάμενος του Τμήματος
Τοπικής Αυτοδιοίκησης
και Νομικών Προσώπων Τρίπολης
ΒΑΣΙΛΕΙΟΣ ΚΩΣΤΟΠΟΥΛΟΣ

Αριθμ. απόφ. 544

(3)

Καθιέρωση υπερωριακής απασχόλησης Ληξιάρχων Δήμου Παιανίας Α' εξαμήνου έτους 2018.

Ο ΔΗΜΑΡΧΟΣ ΠΑΙΑΝΙΑΣ

Έχοντας υπόψη:

1. Τις διατάξεις της παρ. 1 του άρθρου 58 του ν. 3852/2010 «Νέα Αρχιτεκτονική της Αυτοδιοίκησης και της Αποκεντρωμένης Διοίκησης -Πρόγραμμα Καλλικράτης».

2. Τις διατάξεις της παρ. 10 του άρθρου 12 του ν. 2503/1997 «Διοίκηση,οργάνωση, στελέχωση της Περιφέρειας, ρύθμιση θεμάτων για την Τοπική Αυτοδιοίκηση και άλλες διατάξεις».

3. Τις διατάξεις του άρθρου 97 του ν. 3463/2006 (Δ.Κ.Κ.).

4. Τις διατάξεις των άρθρων 48 και 49 του ν. 3584/2007.

5. Τις διατάξεις του άρθρου 20 του ν. 4354/2015 (ΦΕΚ 176/Α').

6. Την αριθμ. πρωτ.: 2/31029/ΔΕΠ/6-5-2016 εγκύκλιο του Υπουργείου Οικονομικών Γεν. Γραμμ. Δημ/κης Πολ. Γεν. Λογιστηρίου του Κράτους.

7. Την υπ' αριθμ. 55085/39021/15-09-2014 απόφαση του Γ.Γ. Αποκεντρωμένης Διοίκησης Αττικής (ΦΕΚ 2648/τ.Β'/07-10-2014) περί ανάθεσης καθηκόντων ληξιάρχου της Δ.Ε. Παιανίας του Δήμου Παιανίας στη μόνιμη υπάλληλο κλάδου ΠΕ Διοικητικού Βιδάλη Άννα του Γκίκα (Αριθμ. απόφ. Δημάρχου 359/2014).

8. Την υπ' αριθμ. 63201/35011/24-8-2015 απόφαση του Γ.Γ. Αποκεντρωμένης Διοίκησης Αττικής (ΦΕΚ 1922/τ.Β'/08-09-2015) περί ανάθεσης καθηκόντων ληξιάρχου της Δ.Ε. Γλυκών Νερών του Δήμου Παιανίας στην υπάλληλο κλάδου ΔΕ Διοικητικού Παπάζογλου Ζωή του Αριστείδη. (Αριθ. απόφ. Δημάρχου 221/2015).

9. Την υπ' αριθμ. 18338/22-12-2017 βεβαίωση της Οικονομικής Υπηρεσίας του Δήμου, αποφασίζουμε:

Καθιερώνουμε απογευματινή υπερωριακή εργασία, με αμοιβή έως εκατόν είκοσι (120) ώρες για το Α' εξάμηνο έτους 2018, για δύο (2) υπαλλήλους του Δήμου που

θα εργαστούν πέραν του κανονικού ωραρίου εργασίας τους, προκειμένου να ασκήσουν τα ληξιαρχικά τους καθήκοντα στις παρακάτω Δημοτικές Ενότητες:

- Δημοτική Ενότητα Παιανίας.

- Δημοτική Ενότητα Γλυκών Νερών.

1. Από την απόφαση αυτή θα προκληθεί δαπάνη σε βάρος του Κ.Α. 10-6012.003 με τίτλο «Αμοιβή Ληξιάρχου» εκ ποσού 1.341,60 € του προϋπολογισμού του Δήμου, έτους 2018.

2. Τον Κ.Α. 10-6052.001 με τίτλο «Εισφορά υπέρ του ΙΚΑ υπαλλήλων αορίστου χρόνου», ποσού 47.175,13 €.

3. Τον Κ.Α. 10-6051.001 με τίτλο «Εισφορά υπέρ του ΤΥΔΚΥ τακτικού προσωπικού», ποσού 36.728,134 €.

4. Τον Κ.Α. 10-6051.004 με τίτλο «Εισφορά υπέρ ΤΑΔΚΥ-ΤΕΑΔΥ», ποσού 12.628,98 €.

5. Τον Κ.Α. 10-6022.004 με τίτλο «Αποζημίωση Ληξιάρχου» ποσού 993,60 €.

Η απόφαση αυτή να αναρτηθεί στον πίνακα ανακοινώσεων του Δημοτικού Καταστήματος και στο πρόγραμμα Διαύγεια.

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Παιανία, 29 Δεκεμβρίου 2017

Ο Δήμαρχος

ΣΠΥΡΙΔΩΝ ΣΤΑΜΟΥ

Αριθμ. απόφ. 1796/2017

(4)

Καθιέρωση υπερωριακής εργασίας υπαλλήλων του Δήμου Αρριανών.

Ο ΔΗΜΑΡΧΟΣ ΑΡΡΙΑΝΩΝ

Έχοντας υπόψη:

1. Τις διατάξεις της παρ. 1 του άρθρου 58 του ν. 3852/2010.

2. Τις διατάξεις του άρθρου 48 και 49 του ν. 3584/2007.

3. Τις διατάξεις του άρθρου 20 του ν. 4354/2015.

4. Την υπ' αριθμ. οικ.2/1015/ΔΕΠ/5.1.2016 Εγκύκλιο του Υπουργείου Οικονομικών.

5. Το γεγονός ότι απαιτείται πρόσθετη και υπερωριακή απασχόληση προσωπικού για την κάλυψη των παρακάτω αναγκών:

- Για την σύνταξη ληξιαρχικών πράξεων.

- Για την τήρηση των πρακτικών του Δημοτικού Συμβουλίου, των Συμβουλίων των Δημοτικών και Τοπικών Κοινοτήτων, των Επιτροπών του Δήμου και των Σχολικών Επιτροπών.

- Για την αντιμετώπιση προβλημάτων που δημιουργούνται από ακραία φυσικά φαινόμενα, θεομηνίες και φυσικές καταστροφές.

- Για την συντήρηση και επισκευή βλαβών των εσωτερικών και εξωτερικών δικτύων ύδρευσης και άρδευσης του Δήμου.

- Για κάθε άλλη έκτακτη και επείγουσα υπηρεσιακή ανάγκη που θα αφορά τη λειτουργία του Δήμου Αρριανών.

6. Τον αριθμό των υπηρετούντων υπαλλήλων στο Δήμο.

7. Η δαπάνη που θα προκύψει για αποζημίωση υπερωριακής εργασίας θα επιβαρύνει τον προϋπολογισμό χρήσης 2018 και αναλύεται ως:

- Στο κωδικό αριθμό εξόδων Κ.Α. 10.6012.01 του προϋπολογισμού του Δήμου οικονομικού έτους 2018 έχει γραφεί πίστωση 3.000 € για υπερωρίες.

- Στο κωδικό αριθμό εξόδων Κ.Α. 10.6012.02 του προϋπολογισμού του Δήμου οικονομικού έτους 2018 έχει γραφεί πίστωση 5.000 € για υπερωρίες.

- Στο κωδικό αριθμό εξόδων Κ.Α. 20.6012.01 του προϋπολογισμού του Δήμου οικονομικού έτους 2018 έχει γραφεί πίστωση 2.000 € για υπερωρίες.

- Στο κωδικό αριθμό εξόδων Κ.Α. 20.6022.01 του προϋπολογισμού του Δήμου οικονομικού έτους 2018 έχει γραφεί πίστωση 2.000 € για υπερωρίες.

- Στο κωδικό αριθμό εξόδων Κ.Α. 30.6012.02 του προϋπολογισμού του Δήμου οικονομικού έτους 2018 έχει γραφεί πίστωση 2.000 € για υπερωρίες.

- Στο κωδικό αριθμό εξόδων Κ.Α. 30.6022.01 του προϋπολογισμού του Δήμου οικονομικού έτους 2018 έχει γραφεί πίστωση 2.000 € για υπερωρίες, αποφασίζουμε:

Καθιερώνουμε για το έτος 2018 για το τακτικό μόνιμο προσωπικό και με σχέση εργασίας ιδιωτικού δικαίου αορίστου χρόνου του Δήμου Αρριανών:

1. Την εργασία με αμοιβή απογευματινής υπερωριακής απασχόλησης μέχρι την 22η ώρα:

Για εξυπηρέτηση του τμήματος Διοικητικών Υπηρεσιών μέγιστο αριθμό απασχολούμενων πέντε (5) υπαλλήλων συμπεριλαμβανόμενων των ληξιαρχών των τεσσάρων (4) Δημοτικών Ενοτήτων καθώς και τον πρακτικογράφο του Δημοτικού Συμβουλίου Αρριανών.

Για εξυπηρέτηση του τμήματος Περιβάλλοντος και Πολιτικής Προστασίας, Καθαριότητας και Πρασίνου μέγιστο αριθμό απασχολούμενων έξι (6) μόνιμων υπαλλήλων και ενός (1) υπαλλήλου με σχέση εργασίας ιδιωτικού δικαίου αορίστου χρόνου.

Για εξυπηρέτηση του τμήματος Τεχνικών Έργων, Ηλεκτρομηχανολογικών Έργων και Συγκοινωνιών, Ύδρευσης-Αποχέτευσης μέγιστο αριθμό τεσσάρων (4) απασχολούμενων μόνιμων υπαλλήλων.

Οι κατά τα ως άνω, ώρες απογευματινής υπερωριακής απασχόλησης μέχρι την 22η ώρα δεν μπορεί να υπερβαίνουν τις είκοσι 20 ώρες ανά υπάλληλο μηνιαίως κατά περίπτωση, με την προβλεπόμενη από τον Νόμο αποζημίωση. Η κατανομή των ωρών απασχόλησης του προσωπικού θα γίνεται κάθε φορά ανάλογα με τις ανάγκες της υπηρεσίας και μετά από βεβαίωση του Δημάρχου.

Η κάλυψη της δαπάνης της υπερωριακής απασχόλησης βαρύνει αποκλειστικά τον προϋπολογισμό του Δήμου.

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Φιλλύρα, 18 Δεκεμβρίου 2017

Ο Δήμαρχος

AMET PITBAN

Αριθμ. απόφ. 2/2018

(5)

Καθιέρωση υπερωριακής εργασίας υπαλλήλων του Δήμου Τανάγρας.

Ο ΔΗΜΑΡΧΟΣ ΤΑΝΑΓΡΑΣ

Έχοντας υπόψη:

1. Τις διατάξεις του άρθρου 49 του ν. 3584/2007 «Κύρωση του Κώδικα Κατάστασης Δημοτικών και Κοινοτικών Υπαλλήλων.

2. Τις διατάξεις του άρθρου 58 του ν. 3852/2010 «Νέα Αρχιτεκτονική της Αυτοδιοίκησης και της Αποκεντρωμένης Διοίκησης - Πρόγραμμα Καλλικράτης» (Α' 87).

3. Το άρθρο 20 του ν. 4354/2015 «Διαχείριση των μη εξυπηρετούμενων δανείων, μισθολογικές ρυθμίσεις και άλλες επείγουσες διατάξεις εφαρμογής της συμφωνίας δημοσιονομικών στόχων και διαρθρωτικών μεταρρυθμίσεων».

4. Την αριθμ. 2/78400/0022/14-11-2011 εγκύκλιο του Υπουργείου Οικονομικών «Παροχή οδηγιών για την εφαρμογή των διατάξεων του δευτέρου κεφαλαίου του ν. 4024/2011 σύμφωνα με την οποία η παρ. 5 του άρθρου 49 του ν. 3584/2007 παύει να ισχύει. Ως εκ τούτου με τη διαδικασία και τις προϋποθέσεις της παρ. του άρθρου του κοινοποιούμενου νόμου και μέχρι του ορίου των είκοσι ωρών ανά υπάλληλο μηνιαίως καταβάλλεται αποζημίωση στους υπαλλήλους των Δήμων οι οποίοι εκτός από τα καθήκοντα της θέσης τους και πέραν του υποχρεωτικού ωραρίου εργασίας εκτελούν και την υπηρεσία των Ληξιαρχείων των Δήμων πέρα από το υποχρεωτικό ωράριο εργασίας τους.

5. Τις διατάξεις του άρθρου 15 του ν. 4147/26-4-2013 περί κύρωσης της από 31-12-2012 πράξης Νομοθετικού Περιεχομένου Ρυθμίσεις κατεπειγόντων θεμάτων αρμοδιότητας των Υπουργείων Εσωτερικών Εργασίας, Κοινωνικής Ασφάλισης και Πρόνοιας, Δημόσιας Τάξης και Προστασίας του Πολίτη, της Γενικής Γραμματείας της Κυβέρνησης και του Υπουργού Επικρατείας και άλλες διατάξεις.

6. Την ανάγκη καθιέρωσης υπερωριακής απασχόλησης προκειμένου να διεκπεραιώνεται η υπηρεσία του Ληξιαρχείου πέραν του κανονικού ωραρίου, αποφασίζει:

Διαπιστώνει την έκτακτη υπερωριακή ανάγκη που προκύπτει για όλο το έτος του 2018, λόγω των αυξημένων αναγκών της υπηρεσίας του Ληξιαρχείου κατά τις απογευματινές ώρες και καθιερώνει υπερωριακή εργασία για τους ληξιαρχούς όπως ακολουθεί:

Για τέσσερις (4) υπαλλήλους του κλάδου ΔΕ1 -Διοικητικών καθιέρωση υπερωριακής εργασίας έως είκοσι (20) απογευματινών ωρών μηνιαίως για την διεκπεραίωση αυτής.

1. Καραντώνης Αναστάσιος, Ληξιαρχος Δ.Ε. Σχηματρίου.

2. Γεώργια Ιωάννα, Ληξιαρχος Δ.Ε. Δερβενοχωρίων.

3. Παπαγιάννης Αθανάσιος, Ληξιαρχος Δ.Ε. Οινόφυτων.

4. Σουκαράς Αριστείδης, Ληξιαρχος Δ.Ε. Τανάγρας.

Η δαπάνη της αμοιβής θα βαρύνει των κωδικό 02.10.6012.01 του σκέλους των εξόδων με τίτλο: «Αμοιβές Ληξιαρχού» με συνολική πίστωση 5.100,00 €.

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Σχηματάρι, 2 Ιανουαρίου 2018

Ο Δήμαρχος

ΒΑΣΙΛΕΙΟΣ ΠΕΡΓΑΛΙΑΣ

Αριθμ. απόφ. 2

(6)

Καθιέρωση υπερωριακής εργασίας σε Διοικητικούς Υπαλλήλους με σχέση εργασίας μόνιμου προσωπικού, που εκτελούν χρέη ειδικού γραμματέα και χρέη πρακτικογράφου στο Διοικητικό Συμβούλιο, στο Κέντρο Ατόμων με Ειδικές Ανάγκες Δήμου Αχαρνών «ΑΡΩΓΗ», για το έτος 2018.

Ο ΠΡΟΕΔΡΟΣ ΤΟΥ ΚΕΝΤΡΟΥ
ΑΤΟΜΩΝ ΜΕ ΕΙΔΙΚΕΣ ΑΝΑΓΚΕΣ
ΔΗΜΟΥ ΑΧΑΡΝΩΝ «ΑΡΩΓΗ» Ν.Π.Δ.Δ.

Έχοντας υπόψη:

1. Τις διατάξεις του άρθρου 58 του ν. 3852/2010.
2. Τις διατάξεις των άρθρων 48, 49 παρ. 1 και παρ. 6 και 176 του ν. 3584/2007 (ΦΕΚ 143/Α' /28-06-2007).
3. Τις διατάξεις του άρθρου 20 του ν. 4354/2015 (ΦΕΚ 176/Α' /16-12-2015).
4. Την υπ' αριθμ. οικ 2/31029/ΔΕΠ/6.5.2016 εγκύκλιο του Υπουργείου Οικονομικών.
5. Τον ΟΕΥ του Δήμου Αχαρνών (ΦΕΚ 1485/Β' /19-06-2013).
6. Το γεγονός ότι η δαπάνη συνολικού ύψους 2.500,00 Ευρώ που θα προκύψει θα καλυφθεί από τον ΚΑ 15-6012 (αποζημίωση υπερωριακής εργασίας και για εξαιρέσιμες ημέρες και λοιπές πρόσθετες αμοιβές), έτους 2018.
7. Την υπ' αριθμ. 1274/2016 (αριθμ. πρωτ. 66945/03-11-2016) απόφαση του Δημάρχου Αχαρνών.
8. Την υπ' αριθμ. 26/29-9-2016 απόφαση του Διοικητικού Συμβουλίου του Κέντρου Ατόμων με Ειδικές Ανάγκες «ΑΡΩΓΗ», περί ορισμού πρακτικογράφου για την τήρηση των πρακτικών.
9. Το γεγονός ότι το Νομικό Πρόσωπο Δημοσίου Δικαίου του Δήμου, Κέντρο Ατόμων με Ειδικές Ανάγκες «ΑΡΩΓΗ», στερείται προσωπικού του Διοικητικού Κλάδου.
10. Τις υπηρεσιακές ανάγκες, αποφασίζουμε:
Εγκρίνουμε την υπερωριακή απασχόληση δύο (2) Διοικητικών Υπαλλήλων, που εκτελούν χρέη ειδικού γραμματέα, και χρέη πρακτικογράφου στο Διοικητικό Συμβούλιο του Κέντρου για την τήρηση των πρακτικών, με σχέση εργασίας μόνιμου προσωπικού, για το έτος 2018 σε είκοσι (20) ώρες μηνιαίως για τον κάθε υπάλληλο, σύμφωνα με την προβλεπόμενη από τον νόμο αποζημίωση.
- Η ανωτέρω δαπάνη θα βαρύνει τον προϋπολογισμό του 2018, Κ.Α. 15-6012 με τίτλο «Αποζημίωση υπερωριακής εργασίας και για εξαιρέσιμες ημέρες και λοιπές πρόσθετες αμοιβές» του προϋπολογισμού του Κέντρου Ατόμων με Ειδικές Ανάγκες Δήμου Αχαρνών «ΑΡΩΓΗ». Το ύψος της δαπάνης ανέρχεται στο ποσό των 2.500,00 €.

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Αχαρνές, 8 Ιανουαρίου 2018

Ο Πρόεδρος

ΝΙΚΟΛΑΟΣ ΓΚΑΣΟΥΚΑΣ

Αριθμ. 315/4/29.11.2017

(7)

Έγκριση υπερωριακής απασχόλησης του προσωπικού της εταιρείας με την επωνυμία «Ελληνική Εταιρεία Επενδύσεων και Εξωτερικού Εμπορίου ΑΕ» για το 2018.

ΤΟ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟ ΣΥΜΒΟΥΛΙΟ
ΤΗΣ «ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΕΤΑΙΡΕΙΑ ΕΠΕΝΔΥΣΕΩΝ
ΚΑΙ ΕΞΩΤΕΡΙΚΟΥ ΕΜΠΟΡΙΟΥ ΑΕ»

Λαμβάνοντας υπόψη:

1. Τις διατάξεις:
 - α. Του άρθρου πρώτου του ν. 2372/1996 (ΦΕΚ 29 τ.Α') όπως ισχύει.
 - β. Του ν. 4242/2014 (ΦΕΚ 50/τ.Α') «Ενιαίος Φορέας Εξωστρέφειας και άλλες διατάξεις», όπως ισχύει.
 - γ. Του ν. 4354/2015 (ΦΕΚ Α' 176) «Διαχείριση των μη εξυπηρετούμενων δανείων, μισθολογικές ρυθμίσεις και άλλες επείγουσες διατάξεις εφαρμογής της συμφωνίας δημοσιονομικών στόχων και διαρθρωτικών μεταρρυθμίσεων» και ειδικότερα το άρθρο 20 αυτού όπως ισχύει.
2. Τον εγκεκριμένο βάσει της υπ' αριθμ. 20/2011 υπουργικής απόφασης, Εσωτερικό Κανονισμό Λειτουργίας της Εταιρείας (ΦΕΚ Β' 1799/ 2011), όπως αυτός τροποποιήθηκε με τις υπ' αριθμ. 14520/2014 (ΦΕΚ Β' 756/2014) και 46741/2014 (ΦΕΚ Β' 2645/2014) αποφάσεις του Υπουργού Ανάπτυξης και Ανταγωνιστικότητας και την υπ' αριθμ. 307/26.04.2017 απόφαση του Δ.Σ. της εταιρείας (ΦΕΚ 1649/4-5-2017, τ. ΠΡΑ.Δ.Ι.Τ).
3. Την ανάγκη αντιμετώπισης της διαπιστωμένης υποστελέχωσης όλων των Τομέων και Διευθύνσεων της Εταιρείας, με γνώμονα τη δυσκολία ικανοποίησης των διαρκώς αυξανόμενων και επιτακτικών αναγκών και απαιτήσεων της εταιρείας, σε συνέχεια της «απορρόφησης» των αρμοδιοτήτων και δράσεων του πρώην ΟΠΕ δυνάμει του ν. 4242/2014, και την εξ αυτού του λόγου απασχόληση του προσωπικού πέραν του προβλεπόμενου καθημερινού ωραρίου.
4. Την υπ' αριθμ. πρωτ. 16052/2017 απόφαση στη συνεδρίαση υπ' αριθμ. 314/28-09-2017 του Δ.Σ. της εταιρείας με θέμα «Έγκριση του Προγράμματος Δράσεων του Τομέα Εξωτερικού Εμπορίου για το έτος 2018» (ΑΔΑ: 6Υ7Κ46ΨΧ6Σ-ΣΩΛ).
5. Την υπ' αριθμ. πρωτ. 16666/17 απόφαση της συνεδρίασης υπ' αριθμ. 315/29-11-2017 του Δ.Σ. της εταιρείας με θέμα: «Έγκριση του Επιχειρησιακού Σχεδίου της εταιρείας έτους 2018» (ΑΔΑ: ΩΥΥΤ46ΨΧ6Σ-ΖΘΘ).
6. Την από 27-11-2017 εισήγηση του Διευθύνοντος Συμβούλου της εταιρείας προς τα μέλη του Διοικητικού Συμβουλίου σχετικά με την καθιέρωση απογευματινής

υπερωριακής απασχόλησης του προσωπικού της εταιρείας για το 2018 με αποζημίωση για καθ' υπέρβαση του υποχρεωτικού ωραρίου εργασίας, μέχρι εκατόν είκοσι (120) ώρες ανά υπάλληλο κατά το πρώτο εξάμηνο του 2018 και άλλες εκατόν είκοσι (120) κατά το δεύτερο εξάμηνο, για το χρονικό διάστημα από 1.1.2018 έως τις 31-12-2018, για εξήντα πέντε (65) συνολικά υπαλλήλους, αναλυτικά ως εξής:

α/α	Διεύθυνση	Άτομα	Α' εξάμηνο	Β' εξάμηνο
			Απογευματινή απασχόληση/το μήνα	Απογευματινή απασχόληση/το μήνα
1	Διεύθυνση Προσέλκυσης Επενδύσεων	10	20	20
2	Διεύθυνση Υποστήριξης Ιδιωτικών Επενδύσεων - Διαμεσολαβητή του Επενδυτή	4	20	20
3	Διεύθυνση Στρατηγικών Επενδύσεων	4	20	20
4	Διεύθυνση Έρευνας και Μελετών	3	20	20
5	Διεύθυνση Οικονομικών Υπηρεσιών και Ανθρώπινου Δυναμικού	16	20	20
6	Διεύθυνση Διεθνών Σχέσεων, Θεσμικής Δικτύωσης και Επικοινωνίας	6	20	20
7	Διεύθυνση Πληροφόρησης και Υποστήριξης Επιχειρήσεων	2	20	20
8	Διεύθυνση Διεθνών Εκθέσεων Αγροτικών Προϊόντων - Τροφίμων και Ποτών	6	20	20
9	Διεύθυνση Διεθνών Εκθέσεων Δομικών - Καταναλωτικών και Βιομηχανικών Προϊόντων	6	20	20
10	Διεύθυνση Προώθησης και Προβολής Εξωτερικού Εμπορίου	5	20	20
11	Διεύθυνση Ευρωπαϊκών και Συγχρηματοδοτούμενων Προγραμμάτων	3	20	20
	ΣΥΝΟΛΟ	65	15600	

7. Την ύπαρξη σχετικής πίστωσης στον προϋπολογισμό του οικονομικού έτους 2018 της ανώνυμης εταιρείας με την επωνυμία «Ελληνική Εταιρεία Επενδύσεων και Εξωτερικού Εμπορίου Α.Ε.».

Ενέκριναν ομόφωνα την καθιέρωση στο προσωπικό της ανώνυμης εταιρείας με την επωνυμία «Ελληνική Εταιρεία Επενδύσεων και Εξωτερικού Εμπορίου Α.Ε.» και διακριτικό τίτλο «Enterprise Greece», απογευματινής υπερωριακής εργασίας με αποζημίωση για καθ' υπέρβαση του υποχρεωτικού ωραρίου εργασίας, μέχρι εκατόν είκοσι (120) ώρες ανά υπάλληλο κατά το πρώτο εξάμηνο του 2018 και άλλες εκατόν είκοσι (120) κατά το δεύτερο εξάμηνο, για το χρονικό διάστημα από τη δημοσίευση της παρούσης στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως έως τις 31-12-2018, για εξήντα πέντε (65) συνολικά υπαλλήλους, όπως ειδικότερα αναφέρεται στον ανωτέρω πίνακα.

Η συνολική δαπάνη που προκύπτει από την υπερωριακή απασχόληση του ως άνω προσωπικού της ανώνυμης εταιρείας με την επωνυμία «Ελληνική Εταιρεία Επενδύσεων και Εξωτερικού Εμπορίου Α.Ε.» ύψους εκατόν είκοσι χιλιάδων εβδομήντα δύο Ευρώ (120.072 €) θα βαρύνει τον προϋπολογισμό έτους 2018 της εταιρείας με την επωνυμία «Ελληνική Εταιρεία Επενδύσεων και Εξωτερικού Εμπορίου Α.Ε.» και θα καλυφθεί συγκεκριμένα από τον λογ. 60 - Αμοιβές και Έξοδα Προσωπικού.

Το ανωτέρω προσωπικό μπορεί ενόψει υπηρεσιακών αναγκών της εταιρείας να μετακινείται ελεύθερα μεταξύ των Διευθύνσεων της, ωστόσο ο συνολικός αριθμός των υπαλλήλων, που θα δικαιούνται αποζημίωσης για υπερωριακή απασχόληση να παραμένει σε κάθε περίπτωση ο ίδιος.

Η βεβαίωση της πραγματοποίησης της υπερωριακής εργασίας υπογράφεται από τον εκάστοτε Προϊστάμενο του απασχολούμενου εργαζομένου της εταιρείας, δυνάμει της παρ. 4 του άρ. 10 του ισχύοντος Κανονισμού Λειτουργίας της Εταιρείας.

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Ο Πρόεδρος

ΧΡΗΣΤΟΣ ΣΤΑΪΚΟΣ



ΕΘΝΙΚΟ ΤΥΠΟΓΡΑΦΕΙΟ

Την ευθύνη για την εκτύπωση, διαχείριση και κυκλοφορία των φύλλων της Εφημερίδας της Κυβερνήσεως, (ΦΕΚ) στην έντυπη και ηλεκτρονική έκδοση, έχει το **Εθνικό Τυπογραφείο** το οποίο αποτελεί δημόσια υπηρεσία η οποία υπάγεται στο Υπουργείο Διοικητικής Ανασυγκρότησης. Το Εθνικό Τυπογραφείο έχει επίσης την ευθύνη για την κάλυψη των εκτυπωτικών αναγκών του Δημοσίου. (ν. 3469/2006, Α' 131).

ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ ΠΟΥ ΠΑΡΕΧΕΙ ΤΟ ΕΘΝΙΚΟ ΤΥΠΟΓΡΑΦΕΙΟ

1. ΦΥΛΛΟ ΤΗΣ ΕΦΗΜΕΡΙΔΑΣ ΤΗΣ ΚΥΒΕΡΝΗΣΕΩΣ (ΦΕΚ)

Η ηλεκτρονική μορφή των ΦΕΚ διατίθεται δωρεάν από την ιστοσελίδα www.et.gr. Για τα ΦΕΚ που δεν έχουν ψηφιοποιηθεί και καταχωρισθεί στην πιο πάνω ιστοσελίδα δίνεται η δυνατότητα δωρεάν αποστολής με ηλεκτρονικό ταχυδρομείο, μετά από αίτηση που υποβάλλεται ηλεκτρονικά με τη συμπλήρωση ειδικής φόρμας.

Η έντυπη μορφή των ΦΕΚ διατίθεται για μεμονωμένα φύλλα με το ανάλογο κόστος από το τμήμα Πωλήσεων απευθείας ή με ταχυδρομική αποστολή μέσω αίτησης παραγγελίας στα ΚΕΠ, ενώ για ετήσια συνδρομή από το τμήμα Συνδρομητών. Το κόστος για ασπρόμαυρο ΦΕΚ από 1 έως 16 σελίδες είναι 1€, προσαυξανόμενο κατά 0,20€ για κάθε επιπλέον οκτασέλιδο ή μέρος αυτού. Το κόστος για έγχρωμο ΦΕΚ είναι 1,50€ από 1 έως 16 σελίδες, προσαυξανόμενο κατά 0,30€ για κάθε επιπλέον οκτασέλιδο ή μέρος αυτού.

Τρόπος αποστολής κειμένων προς δημοσίευση

- Τα κείμενα για δημοσίευση στο ΦΕΚ, από όλες τις δημόσιες υπηρεσίες και τους φορείς του δημόσιου τομέα, **αποστέλλονται στην διεύθυνση webmaster.et@et.gr** με χρήση προηγμένης ψηφιακής υπογραφής και χρονοσήμανσης.
- Οι περιλήψεις Διακηρύξεων Δημοσίων Συμβάσεων, αποστέλλονται στην ηλεκτρονική διεύθυνση dds@et.gr με τη χρήση **απλού** ηλεκτρονικού ταχυδρομείου.
- Κατ' εξαίρεση, πολίτες οι οποίοι δεν έχουν αποκτήσει προηγμένη ηλεκτρονική υπογραφή, μπορούν να αποστέλλουν ταχυδρομικά ή να καταθέτουν με εκπρόσωπό τους κείμενα προς δημοσίευση αποτυπωμένα σε χαρτί, στο Τμήμα Παραλαβής Δημοσιευτέας Ύλης.

Πληροφορίες σχετικά με την αποστολή/κατάθεση εγγράφων προς δημοσίευση, την πώληση των τευχών και τους ισχύοντες τιμοκαταλόγους για όλες τις υπηρεσίες θα βρείτε στην ιστοσελίδα μας και στη διαδρομή Εξυπηρέτηση κοινού - τμήμα πωλήσεων ή συνδρομητών. Επίσης στην ιστοσελίδα μπορείτε να αναζητήσετε πληροφορίες σχετικά με την πορεία δημοσίευσης των εγγράφων, εφόσον γνωρίζετε τον Κωδικό Αριθμό Δημοσιεύματος (ΚΑΔ). Τον ΚΑΔ εκδίδει το Εθνικό Τυπογραφείο για όλα τα κείμενα που πληρούν τις προϋποθέσεις δημοσίευσης.

2. ΚΑΛΥΨΗ ΕΚΤΥΠΩΤΙΚΩΝ ΑΝΑΓΚΩΝ του Δημοσίου και των φορέων του

Το Εθνικό Τυπογραφείο μετά από αίτημα φορέα του Δημοσίου αναλαμβάνει να σχεδιάσει και να εκτυπώσει κάρτες, βιβλία, αφίσες, μπλοκ, μηχανογραφικά έντυπα, φακέλους, φακέλους αλληλογραφίας, κ.ά. Επίσης σχεδιάζει και κατασκευάζει σφραγίδες.

ΕΠΙΚΟΙΝΩΝΙΑ ΜΕ ΤΟ ΕΘΝΙΚΟ ΤΥΠΟΓΡΑΦΕΙΟ

Ταχυδρομική Διεύθυνση: Καποδιστρίου 34, τ.κ. 10432, Αθήνα

ΤΗΛΕΦΩΝΙΚΟ ΚΕΝΤΡΟ: 210 5279000 - fax: 210 5279054

ΤΜΗΜΑΤΑ ΕΞΥΠΗΡΕΤΗΣΗΣ ΚΟΙΝΟΥ

Πωλήσεων: (Ισόγειο, τηλ. 210 5279178 - 180)

Συνδρομητών: (Ημιόροφος, τηλ. 210 5279136)

Πληροφοριών: (Ισόγειο, Γρ. 3 και τηλεφ. κέντρο 210 5279000)

Παραλαβής Δημ. Ύλης: (Ισόγειο, τηλ. 210 5279167, 210 5279139)

Ωράριο για το κοινό: Δευτέρα ως Παρασκευή: 8:00 - 13:30

Ιστοσελίδα: www.et.gr

Πληροφορίες σχετικά με την λειτουργία της ιστοσελίδας: helpdesk.et@et.gr

Αποστολή ψηφιακά υπογεγραμμένων εγγράφων προς δημοσίευση στο ΦΕΚ: webmaster.et@et.gr

Πληροφορίες για γενικό πρωτόκολλο και αλληλογραφία: grammateia@et.gr

